



Mode d'emploi
Casiers pour colis
s: easy Touch



Acheter sur Internet, c'est bien pratique. Ça l'est encore plus lorsque l'on n'est pas obligé de réceptionner le colis en personne et que la livraison peut être conservée dans un casier sécurisé jusqu'à son retrait. Et c'est possible grâce à notre nouveau système de casiers pour colis s:easy Touch, en toute simplicité. Sur l'écran tactile, le livreur choisit le destinataire et la taille du casier souhaitée. En tant que destinataire du colis, vous recevrez alors un e-mail vous indiquant le dépôt de la marchandise commandée. Vous pourrez retirer votre colis à tout moment en

utilisant votre badge ou votre code PIN. Un e-mail vous confirmera le retrait de votre livraison ou vous rappellera de le faire. Pratique, n'est-ce pas? En aluminium, le casier pour colis intelligent s:easy Touch est disponible en version thermopoudrée, dans la couleur RAL/NCS de votre choix, ou en version anodisée, incolore ou colorée. Bien entendu, il est fabriqué sur notre site suisse d'Oensingen, dans une qualité et un design soignés.

Dépôt d'un colis dans un casier s:easy Touch:



1. Le livreur sélectionne le destinataire du colis sur l'écran tactile pour une livraison du colis en toute sécurité.
2. Le livreur sélectionne un casier de taille S, M ou L pour y déposer l'envoi.
3. Un casier libre de la taille souhaitée s'ouvre. Le livreur y dépose le colis et referme le casier.
4. Le destinataire reçoit un e-mail généré automatiquement l'informant de l'arrivée de son colis.

Remarque

En option, le destinataire peut recevoir un nouveau message s'il a oublié de vider le casier.

Retrait du colis par le résident ou le destinataire:



1. Le destinataire se rend au système de casiers pour colis et s'identifie à l'aide de son badge ou d'une combinaison de touches.
2. Tous les casiers qui abritent ses colis s'ouvrent.
3. Une fois qu'il a retiré ses colis, il referme les casiers.
4. Il recevra un nouvel e-mail lui confirmant le retrait du colis.

Remarque

Si le destinataire oublie de refermer les casiers, un e-mail sera envoyé au technicien compétent pour l'informer qu'un casier n'a pas été fermé correctement.

Dépôt d'un colis par un résident pour une tierce personne (entreprise externe):



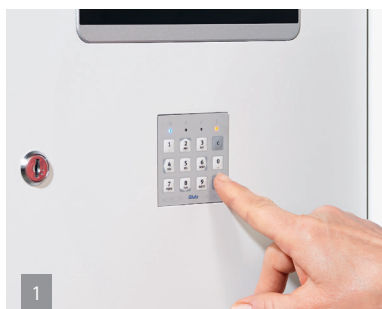
1. Le résident appuie sur sa propre touche colis sur l'écran tactile.
2. Sur l'écran tactile, le résident appuie sur Pickup «on» en bas à droite et sélectionne un casier libre de la taille souhaitée.
3. Le casier s'ouvre, le colis est déposé et le casier refermé. Le système confirme le dépôt en émettant un signal sonore. Le casier sécurisé est attribué au résident. Il reçoit par e-mail un code PIN qui lui donne l'accès exclusif au casier.
Le résident transmet ce code PIN à la tierce personne (entreprise externe) chargée de retirer le colis.

Remarque

Si aucun casier n'est libre, tous les casiers apparaissent comme étant bloqués.

Le processus s'interrompt si l'écran tactile reste inactif pendant un certain temps. L'affichage revient à l'«écran de départ» avec le nom du résident.

Retrait du colis par une tierce personne (entreprise externe):



1. La tierce personne (l'entreprise externe) saisit le code PIN sur le panneau de commande et valide en appuyant sur OK. Le casier s'ouvre et le colis peut être retiré. Le résident est informé par e-mail.
2. La tierce personne (entreprise externe) prend le colis et ferme le casier. Le casier peut alors être de nouveau utilisé et sécurisé.



printed in
switzerland



s: stebler

stebler glashaus ag
kehrer stebler ag
Südringstrasse 6 | CH-4702 Oensingen
Fon +41 62 388 42 42 | Fax +41 62 388 42 40
info@stebler.ch | www.stebler.ch